

Ejemplos de situaciones a denunciar asociadas a **Funcionarios de la administración**

- Funcionario Público que con frecuencia recibe y acepta obsequios donaciones, regalías o cualquier otro bien bajo cualquier concepto por parte de determinadas personas naturales o jurídicas.
- Funcionarios públicos que, pese a no atender público, son visitados regularmente por clientes externos.
- Funcionarios públicos que es renuente a entregar información rutinaria al auditor interno del HOV.
- Funcionarios o Directivos que repentinamente presentan cambios en su nivel de vida, tanto en su comportamiento como en los bienes que posee.
- Funcionarios públicos que frecuentemente e injustificadamente se ausentan del lugar de trabajo.
- Utilización de equipos computacionales y técnicos para trabajos fuera del horario laboral, fines de semana, feriados, sin justificación, ni a requerimiento de su jefatura.
- Gran centralización de varias funciones en una misma persona y resistencia a delegar trabajo.
- Funcionarios públicos que proporcionan información errada u omiten parte de ella, con el objeto de que no coincida con la entregada en las declaraciones de patrimonio o remuneraciones oficiales publicadas.
- Uso de fondos públicos para actividades o compras ajenas al servicio.
- Uso de automóvil institucional para motivos personales y/o fuera de días laborales sin justificación alguna.
- Funcionario público que se niega o dificulta la prestación de sus servicios, sugiriendo realizar pagos irregulares para agilizar su cometido o bien para pasar por alto un determinado trámite.
- Funcionarios públicos que, a menudo, se descuadran en caja con explicaciones insuficiente o inadecuada.
- Funcionarios públicos que, a menudo, se descuadran en caja con explicación insuficiente o inadecuada.
- Cheques anulados y no remitidos, cuando si correspondía.
- Cobros de cheque en efectivo por terceros por sumas significativas de dinero provenientes desde cuentas de una institución pública,
- Créditos bancarios que no se concilian de manera oportuna.
- Operaciones fraccionadas para eludir control.
- Retiros de dinero con cargo a cuentas públicas que se realizan en lugares y horas diferentes o con patrones de comportamiento que no están acordes a este tipo de cuentas.
- Arreglos especiales con bancos para establecer transacciones poco claras (giros, préstamos, etcétera).
- Solicitudes de pago de último momento, sin el suficiente respaldo documental.
- Colocar en caja chica vales o cheques sin fecha, con fecha adelantada o con fecha atrasada.