



Acta Reunión:

Comité Paritario de Higiene y Seguridad

FECHA:	18/07/2024	INICIO:	15:30	TÉRMINO:	17:00	LUGAR:	Auditorio hospital
--------	------------	---------	-------	----------	-------	--------	--------------------

TIPO DE REUNIÓN	MENSUAL <input checked="" type="checkbox"/>	EXTRAORDINARIA <input type="checkbox"/>
-----------------	---	---

TEMA 1: TEMAS GENERALES

- Se da lectura al acta anterior, la cual es aprobada por los integrantes.
- Se informa que ya se entregó memorándum a la Dirección solicitando el nombramiento de los representantes del empleador y la actualización de la resolución del comité.
 - Este documento fue entregado con fecha 10 de julio de 2024.
- Ante la entrada en vigencia de la Ley Karin, experto ACHS informa que esta normativa modifica al código del trabajo e incluye al estatuto administrativo, por tanto, abarca a funcionarios gubernamentales y municipales.
 - Abarca a los casos ocurridos a contar de la entrada en vigencia de la ley el 01 de agosto, por tanto, los casos anteriores deberán regirse por las normativas previas.
 - La ley contempla la generación de una política de prevención del acoso/violencia sexual/laboral, así como de los protocolos de denuncia y acción con los que cuenta la institución.
 - Esto también significa actualizar la matriz de gestión de riesgos de las instituciones y programas de prevención. Debe hacerse capacitaciones, campañas, actualización de los protocolos, entre otros.
 - Por ello, el CPHS deberá participar en promover y difundir los protocolos de prevención y acción ante acoso, violencia sexual y/o laboral.

COMPROMISOS:	RESPONSABLE:	PLAZOS
Seguimiento a carta de representantes del empleador	Presidenta CPHS	Próxima reunión

TEMA 2: INSPECCIONES

- No se informan inspecciones en el periodo
- Queda pendiente la realización de inspección en puertas vestidores-REAS y preguntar a Jonathan Alfaro, encargado de corrientes débiles, cuál es el tiempo de cierre de las puertas y en qué estado se encuentran.
- Queda pendiente inspección en auditorio por puertas batientes.

COMPROMISOS:	RESPONSABLE:	PLAZOS
Realizar inspecciones y seguimiento de inspecciones	Comisión de inspecciones	Cada vez

Esta acta debe ser archivada en la carpeta correspondiente a la actividad para ser presentada en caso de auditoría.



TEMA 3: INVESTIGACIONES		
<p>1. Se realizó investigación de accidente ocurrido en Sedile por desprendimiento de ventanilla tipo gillotina que cayó sobre una funcionaria de Alimentación. Se evidenció que, por desgaste propia del tiempo, el bloqueo de la ventanilla no está funcionando, lo que generó el desenganche de la ventanilla.</p> <p>2. Naddia Soto realizó una investigación de accidentes en el sector de CAE a funcionaria de Servicios Generales que se golpeó contra el marco de la puerta.</p> <p>3. Cristián Briceño, profesional del Dpto. Prevención de Riesgos y Salud Ocupacional, informa que el formulario de adquisiciones para la adquisición de sillas de escritorio fue revisado y asesorado por el ergónomo.</p> <p>4. Profesional Dpto. Prevención de Riesgos informa que desde la última reunión se generaron 2 accidentes en junio y 6 en julio, contabilizado hasta la fecha de esta reunión.</p>		
COMPROMISOS:	RESPONSABLE:	PLAZOS
Realizar seguimientos de investigaciones	Comisión de investigación	Cada vez

TEMA 4: DIFUSIONES		
<p>A la fecha de realización de esta reunión no se reportaron difusiones.</p>		
COMPROMISOS:	RESPONSABLE:	PLAZOS
Realizar difusiones y capacitaciones a los equipos de trabajo	Comisión de difusión	Cada mes

Esta acta debe ser archivada en la carpeta correspondiente a la actividad para ser presentada en caso de auditoría.



LISTA DE ASISTENCIA	
EMPLEADOR	TRABAJADORES
Juana Rojas	Elizabeth Pizarro
Cecilia Pizarro	Carolina Rojas
	Naddia Soto
Asesor USO/PR: Cristian Briceño – Prevención de Riesgos y Medio Ambiente	
INVITADOS	
Experto ACHS: Adolfo Cortés	
FIRMAS	
Presidente Nombre: Elizabeth Pizarro Maldonado Rut: 13.746.884-0 Firma: 	Secretaria Nombre: Carolina Rojas Rozas Rut: 17.331.252-0 Firma: 

Esta acta debe ser archivada en la carpeta correspondiente a la actividad para ser presentada en caso de auditoría.