CONTENIDO Y PERFIL DE CARGO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DEL CARGO/FUNCIÓN | DEPENDENCIA | UNIDAD DE TRABAJO Y ESTABLECIMIENTO | **GRADO** |
| Técnico Soporte TIC | Unidad de Soporte Informático Departamento TIC | Departamento TIC | 20º |

|  |
| --- |
| CONTENIDO DEL CARGO |
| **OBJETIVO O PROPOSITO DEL CARGO** |
| Proporcionar apoyo técnico integral relacionado con el uso de hardware y software en todas las unidades hospitalarias. Esto incluye la capacidad de analizar y resolver de manera eficiente y efectiva cualquier problema computacional o informático que pueda surgir. El técnico debe ser competente en la identificación y diagnóstico de fallos en sistemas y equipos, así como en la elaboración de informes hacia su jefatura, detallando el tipo de incidente y su resolución. |
| **FUNCIONES PRINCIPALES PARA DESEMPEÑAR EL CARGO:** |
| |  |  | | --- | --- | | **N°** | **FUNCIONES** | | **1** | Colaborar en la detección y resolución de problemáticas relacionadas a elementos computacionales, informáticos y redes que afecten al correcto funcionamiento de los equipos computacionales. | | **2** | Asegurar la operatividad en diferentes sistemas, gestión de perfiles de usuarios, soporte técnico y mantenimiento preventivo y correctivo a través de herramientas de hardware y software especializado. | | **3** | Apoyar a funcionarios tanto presencial como remoto, ante solicitudes o consultas sobre el equipamiento computacional o elementos técnicos. | | **4** | Realizar la instalación y mantención de los diversos equipos computacionales, softwares y controladores. | | **5** | Responder rápidamente a solicitudes de ayuda y reportes de problemas por parte del personal hospitalario. Utilizar sistemas de gestión de incidencias (como tickets) para registrar, rastrear y resolver problemas técnicos de manera eficiente. | | **6** | Realizar diagnósticos detallados para identificar la causa raíz de los problemas técnicos.  Aplicar soluciones inmediatas y efectivas para restablecer la funcionalidad de los sistemas y dispositivos afectados. | | **7** | Documentar procedimientos, configuraciones y problemas resueltos. Elaborar informes técnicos para la jefatura y proponer mejoras en la infraestructura de TI. | | **8** | Realizar otras funciones que encomiende su jefatura dentro de su área de competencias. | |
| **REQUISITOS ESPECIFICOS PARA EL DESEMPEÑO DEL CARGO/FUNCION:** |
| **REQUISITOS FORMALES EXIGIBLES**:   * Título de Técnico de Nivel Superior otorgado por un Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste y acreditar una experiencia como Técnico de Nivel Superior no inferior a tres años, en el sector público o privado; o * Título de Técnico de Nivel Medio o equivalente, otorgado por el Ministerio de Educación, y acreditar una experiencia como Técnico de Nivel Medio no inferior a cinco años, en el sector público o privado; o * Licencia de Enseñanza Media o equivalente y certificado de competencias para ejercer como auxiliar paramédico otorgado por la Autoridad Sanitaria, previa aprobación del curso de 1.500 horas como mínimo, según programa del Ministerio de Salud y, además, acreditar una experiencia laboral no inferior a cinco años como auxiliar paramédico en el sector público o privado. |
| **REQUISITOS DESEABLES:**   * Título de Técnico nivel medio o nivel Superior en Programación/Analista programador * Experiencia deseable en Departamento TIC. * Experiencia en Soporte en Hardware y Software * Capacitación relacionada a la ciberseguridad. * Capacitación en WordPress. * Capacitación en relación al área de Soporte Técnico. * Capacitación en fundamentos del SGSI con el sector de la salud * Capacitación en fundamentos en ciberseguridad * Capacitación en bootcamp en seguridad defensiva * Capacitación en diseño web con HTML5 + CSS * Capacitación en Office * Capacitación en programación * Capacitación en programación con JavaScript |

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPETENCIAS** | |
| **COMPETENCIAS TÉCNICAS** | |
| Conocimiento en:  - Sistemas operativos (Windows y Linux).  - Seguridad en dispositivos finales y anti-malware (ESET XDR).  - Web services.  - Plataformas de correo electrónico (Outlook,Gmail, Institucionales)  - Sistemas de respaldo o backup de datos  - Soporte remoto de diferentes niveles 1,2,3  - Aplicativos de productividad (Microsoft Office,Adobe,Photoshop) | |
| **COMPETENCIA TRANSVERSALES:** | |
| **DESCRIPCIÓN** | **Nivel Dominio Requerido** |
| 1. Probidad Administrativa | 3 |
| 2. Comunicación Efectiva | 2 |
| 3. Orientación y Atención al Usuario | 2 |
| 4. Orientación a la Eficiencia y Calidad del Trabajo | 2 |
| 5. Iniciativa y Proactividad | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **DEL PERFIL** | **FECHA** |
| **ELABORADO POR:** |  |
| **REVISADO POR** |  |
| **VALIDADO POR** |  |
| **APROBADO POR** |  |