



Acta

Comité Paritario de Higiene y Seguridad

Reunión:

FECHA:	05/06/2025	INICIO:	15:09	TÉRMINO:	17.00	LUGAR:	Sala reuniones UPC
--------	------------	---------	-------	----------	-------	--------	-----------------------

TIPO DE REUNIÓN	MENSUAL <u>X</u>	EXTRAORDINARIA <u> </u>
-----------------	------------------	---------------------------

TEMA 1: TEMAS GENERALES

1. Secretaria da lectura al acta anterior, la cual es aprobada por los asistentes.
2. Presentacion de Experta ACHS ,
 - Nos muestra como opera la pagina WEB de ACH www.capacitacion.achs.cl.
 - Todas las capacitaciones que entrega el ente asesor se encuentra de manera online
 - Plataforma de comité paritario , entrar al banner de comité paritario que se encuentra en www.achs.cl
3. Jefa de Depto de Prevención de Riesgo y Salud Ocupacional, Nancy Campusano, nos compartirá la MIPE .
4. Amago de incendio en Mel, depto de Operaciones rectifico todo el cableado eléctrico .
5. Todas las comisiones deben definir un plan de trabajo , por lo que se realizaran Reuniones extraordinarias durante el mes.
6. 10 de Junio se necesitaran 2 voluntarios del comité para un simulacro de incendio.

COMPROMISOS:	RESPONSABLE:	PLAZOS
No considera	No considera	No considera

TEMA 2: COMITÉ DE INVESTIGACIÓN

1. Se deben realizar los cierres de investigaciones realizadas en los meses de marzo a la fecha.
2. Jefa de Depto de Prevención de Riesgo y Salud Ocupacional, Nancy Campusano , enviara formato de investigación usado por su Unidad.
3. Problemas de Bodegaje, conversado en director y SDA.
 - Institución está trabajando en la digitalización de la documentación administrativa.
 - Puerta con candado, SDA revisara el tema.

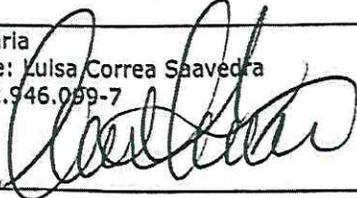
COMPROMISOS:	RESPONSABLE:	PLAZOS

Esta acta debe ser archivada en la carpeta correspondiente a la actividad para ser presentada en caso de auditoría.



TEMA 3: COMITÉ DE DIFUSION		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajar en reforzar el respeto de las distintas áreas de trabajo . 2. Junio es el mes del Buen Trato , se debe trabajar en la difusión de esta actividad. 3. Legamos a acuerdo que crearemos un 3 Logos y realizaremos un concurso para que los funcionarios elijan el que nos representara ,Así podremos identificarnos y utilizar chapas en la feria del Buen Trato que se realiza el 23de Junio. 		
COMPROMISOS	RESPONSABLE	PLAZOS
Diseños de Logos	Mariaines Cortes	06.06.2025

TEMA 4: COMITÉ DE INSPECCION
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistema de detención de incendio con falla . 2. Rene sugiere trabajar determinando las áreas que deben ser inspeccionadas , presentara levantamiento en próxima reunión

LISTA DE ASISTENCIA	
EMPLEADOR	TRABAJADORES
Ivan Zepeda	Claudia Olivares
Rene Morgado	Jonathan Oñate
Sandra Estay	Simon Esquivel
MariaInes Cortes	Luisa Correa
Johan Huerta	
Pilar Rojas	
Asesor USO/PR: Nancy Campusano Dpto. Prevención de Riesgos y Salud Ocupacional	
INVITADOS	
Experto ACHS: Karoly Barraza	
FIRMAS	
Presidente Nombre: Ivan Zepeda Vega Rut: 18.690.066-9 Firma: 	Secretaria Nombre: Luisa Correa Saavedra Rut: 12.946.059-7 Firma: 

Esta acta debe ser archivada en la carpeta correspondiente a la actividad para ser presentada en caso de auditoría.



Handwritten notes and signatures in the right margin, including several circled 'P' characters and the text 'EXPENSA ADHS'.

maria ines Cortés fernández 19347972-3 Mima
JONATHAN ORALES Cortés 15.672.836-S
René Rosendo Octoa
Rosa Rojas Segovia 15.573.205-P
Sandra Estay Estaldo 17.362.861-7
Simón Esquivel Rivera 17.760.982-K
Lina Zúñiga Ugo 17.6690.066-4
Kandy Barrera 17.112319-4

Claudia Oliveros 11.510.270-3 Claudia
WISA Lopez 12.946.099-7 OK
Nancy Campuzano 13172518-0

Inscripción
JTC
Jermelle → Feriado Cepd.
Lohan →
Wic Araya → Licencia medica