

Acta

Comité Paritario de Higiene y Seguridad

Reunión:

FECHA:	02-10-2025	INICIO:	15:10	TÉRMINO:	17:00	LUGAR:	SALA REUNION URGENCIA
7700 0							
TIPO DE	REUNIÓN	MENSUAL	_x		EXT	RAORDINA	ARIA
TEMA	1: TEMAS G	ENERALES	3				
2. Se i adju inveta. Se s auto des 5. Se o	unta carta de restigación, retosolicita tener u prizados y con converso con juicada frente a uso. Se solicita	cia voluntari renuncia, en prnando Iva n informativ riesgo de a efe de labor laboratorio a realizar ins ar los días d	su luga n Zeped vo del ár ccidente atorio p , así mis spección	r queda Rafae a a comisión de ea de fumado ara el manejo amo se solicita para indicar f	I Matute de difusió res, ya q de docui rá a equi echa o n	asumiendo on. que están u mentos gu ipos médic uevo plazo	omité paritario, o en comisión de isando sitios no ardados en zona de os por camillas en da mes. Próxima
	DMISOS:	CITIDIC		RESPONSABL			PLAZOS
	2: COMISIO						
1. Se p	propone activi alizarse el día	dad de difus miércoles 8	ión para I de octu	i el mes de oc ibre	tubre aso	ociada a FE	RIA DE CONVENIOS
A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR	OMISOS:		aug.		SABLE:		
toldo y	n realizara ge lo que se requ	stiones para iera	conseg	uir Ivan Ze	peda		1 semana
	3: COMISIO						
en a aml 2. Una a di	área segura se pulancias. I vez revisadas rección para d	ctor de ana	tomía pa ciones de	atológica y el o	de mal us cánicos s	so de estad	niento de vehículos cionamiento de un plazo de 90 días
COMPR	OMISOS:			RESPON	ISABLE:		PLAZOS

TEMA 4: COMISION INVESTIGACION

Esta acta debe ser archivada en la carpeta correspondiente a la actividad para ser presentada en caso de auditoría.

Hospital Provincial de Ovalle

_	

EMPLEADOR				
	TRABAJADORES			
RENE MORGADO	JEANNETTE ROJAS			
IVAN ZEPEDA	SANDRA ESTAY			
MARIA INES CORTES	JONATHAN OÑATE			
JOHAN HUERTA	SIMON ESQUIVEL			
The second secon	CLAUDIA OLIVARES			
	INVITADOS			
DANIELA MUNDACA				
KAROLY BARRAZA				
	FIRMAS			
Presidente	Secretaria			
Nombre: Ivan Zepeda Vega	Nombre: Jeannette Rojas			
Rut: 1860 066-9	Rut: 11720760 9			
Firma: 1220	Firma:			

Esta acta debe ser archivada en la carpeta correspondiente a la actividad para ser presentada en caso de auditoría.